


УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ НИЖНЕЛОМОВСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
с. ГОЛИЦЫНО имени И. А. Фролова

(МБОУ СОШ с. ГОЛИЦЫНО имени И. А. Фролова)
Ул. Московская, д. 43, с. Голицыно, Нижнеломовский район, 442144
Телефон 5-33-38, E-mail: shkola.golitsyno@bk.ru
ОГРН 102580097589, ИНН 5827008887

**Индивидуальная программа работы с молодым педагогом
Рябовой Т. В. на 2023-2024 учебный год**

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ СОШ с. Голицыно
имени И. А. Фролова
Н.А. Двужилова



Цель: создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Задачи:

1. помочь молодому учителю адаптироваться в коллективе;
2. выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
3. развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

- Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
- Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение.
- Планирование и анализ деятельности.
- Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
- Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, предметные недели).
- Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.

Ожидаемые результаты:

4. успешная адаптации начинающего педагога в учреждении;
5. активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
6. обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
7. совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
8. использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

Месяц	Мероприятие	Ответственные
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультативная помощь в разработке рабочей программы, учёт ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания в закреплённых классах. 2. Знакомство с нормативными документами и инструктивно-методическими материалами по организации учебно-воспитательного процесса. 3. Контроль качественного составления рабочей программы педагога. 4. Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей. 5. Изучение инструкций: работа с электронным журналом, выполнение единых требований к ведению тетрадей, объём и характер домашних заданий. 	Янова Е. А. – завуч школы
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальная помощь молодому специалисту в овладении практическими приёмами и способами качественного проведения уроков. 2. Совместная разработка с молодым специалистом плана профессионального становления. 3. Вовлечение специалиста в проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. 4. Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей. 5. Посещение уроков у молодого специалиста с целью оказания методической помощи, обучение самоанализу и рефлексии. 6. Работа со школьной документацией, обучение составлению отчетности по окончанию четверти. 	Сучкова И. А. - учитель начальных классов Янова Е. А. – завуч школы
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение уроков у молодого специалиста с целью оказания методической помощи, обучение самоанализу и рефлексии. 2. Подготовка к выступлению на методическом объединении по теме самообразования. 3. Методика проведения внеклассных мероприятий по предмету. Дистанционные конкурсы и олимпиады по предмету. 	Сучкова И. А. - учитель начальных классов Янова Е. А. – завуч школы
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей. 2. Методические разработки: «Распространение опыта через профессиональные сообщества. Создание личного профессионального сайта». Организация работы молодого специалиста с личными web-сайтами и страничками в сетевых профессиональных сообществах. 3. Рекомендации: «Дистанционные курсы повышения квалификации» 	Сучкова И. А. - учитель начальных классов Янова Е. А. – завуч школы

Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Практическое занятие «Конструирование урока по ФГОС». Обучение учителя самоанализу урока. 2. Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям. 	Сучкова И. А. - учитель начальных классов Янова Е. А. – завуч школы
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Нормы оценивания учебной деятельности. Виды контроля и их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала. 2. Практическое занятие по созданию Технологической карты урока. 3. Изучение методической литературы, периодических изданий, интернет-изданий по предмету. 	Сучкова И. А. - учитель начальных классов Янова Е. А. – завуч школы
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Методическая помощь в организации и проведении мероприятий в рамках предметной недели. 2. Анализ затруднений педагога при подготовке уроков и внеклассных мероприятий. 	Сучкова И. А. - учитель начальных классов Янова Е. А. – завуч школы
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Методическая помощь в организации и проведении мероприятий в рамках предметной недели с целью активизации познавательной деятельности обучающихся младших классов. 2. Изучение методической литературы по предмету. 3. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. 	Сучкова И. А. - учитель начальных классов Янова Е. А. – завуч школы
Май	<ul style="list-style-type: none"> • Подведение итогов работы с молодым специалистом за 2023-2024 учебный год. • Анализ работы по теме самообразования молодого педагога и перспективный план развития на 2024-2025 учебный год. 	Сучкова И. А. - учитель начальных классов Янова Е. А. – завуч школы

Наставники- завуч школы: Янова Е. А.,
учитель начальных классов: Сучкова И. А.

